|  |  |
| --- | --- |
| **Projekt/Position** | Tragen Sie hier die Projekt-/Positionsbezeichnung ein. |
| **Einsatzbeschreibung** | Beschreiben Sie hier die Rolle/den Aufgabenbereich des eingesetzten Spezialisten. Soll er operativ/leitend/ konzeptionell/unterstützend/strategisch tätig werden?  |
| **Skills (Must Have/Nice to Have)** | Tragen Sie hier ein, über welche Skills der eingesetzte Spezialist verfügen muss und welche ggf. wünschenswert sind. |
| **Soft Skills** | Geben Sie hier ggf. an, welche Soft Skills der eingesetzte Spezialist haben soll. |
| **Zertifikate** | Geben Sie hier ggf. an, welche Zertifikate für den Einsatz erforderlich sind. |
| **Sprachkenntnisse** | Geben Sie hier ggf. notwendige Sprachkenntnisse sowie das erforderliche Sprachlevel an. |
| **System-Knowhow**  | Mit welchen Systemen wird gearbeitet?Tragen Sie hier ggf. die verwendeten Systeme ein.Muss der Kandidat diese Systeme beherrschen?[ ] ja [ ] nein |
|  |
| **Einsatzbeginn** | Frühestmöglicher EinsatzbeginnKlicken Sie hier, um ein Datum auszuwählen.Spätestmöglicher EinsatzbeginnKlicken Sie hier, um ein Datum auszuwählen. |
| **Einsatzdauer** | Geben Sie hier an, wie lange der eingesetzte Spezialist voraussichtlich bei Ihnen im Einsatz sein wird. |
| **Verlängerungsoption** | [x] ja [ ] neinGeben Sie hier ggf. Details an. |
| **Volumen (voraussichtlich)** | Tragen Sie hier das geschätzte Stunden-/Tagesvolumen ein. |
| **Einsatzort** | Geben Sie hier an, wo der Spezialist eingesetzt wird. |
| **Reisen** | Wird Reisebereitschaft außerhalb des Einsatzortes vorausgesetzt?[ ] ja [ ] neinGeben Sie hier ggf. Details an. |
| **Remote** | [ ] ja [ ] neinGeben Sie hier ggf. Details an. |
| **Stunden-/Tagessatz** | Tragen Sie hier die gewünschte Preisspanne (von-bis EUR) ein. |
|  |
| **Zeitfenster für Interviews** | Von Klicken Sie hier, um ein Datum auszuwählen.bis Klicken Sie hier, um ein Datum auszuwählen. |
| **Telefoninterviews** | [ ] ja [ ] nein |
| **Persönliches Kennenlernen** | [ ] ja [ ] nein |
| **Wer ist Entscheider** |   |
| **Teilnehmer bei Interviews** | Tragen Sie hier die Teilnehmer ein. |
|  |
| **Anmerkungen/Sonstiges** | Geben Sie hier ggf. weitere Informationen an. |
|  |
| **Ansprechpartner für fachliche Rückfragen** | Geben Sie hier den fachlichen Ansprechpartner inklusive Kontaktdaten an. |